



# Mokesčių tvarkymas savarankiškai



Informacija apie tai, kaip išspręsti daugelį problemų savarankiškai internetu ([www.rsk.is](http://www.rsk.is)), el. paštu ([rsk@rsk.is](mailto:rsk@rsk.is)) arba tel. Nr. 442 1000

## Mokesčių deklaravimas fiziniams asmenims

Jei ketinate pateikti mokesčių deklaraciją, tai galite padaryti mūsų tarnybos internetinėje svetainėje, adresu [www.skattur.is](http://www.skattur.is).

- Atsidarę svetainę prisijunkite.
- Rekomenduojame prisijungimui naudoti elektroninį identifikavimo numerį.
- Daugiau informacijos apie elektroninį identifikavimo numerį rasite [www.rsk.is](http://www.rsk.is) svetainėje (<https://www.rsk.is/einstaklingar/rafraen-skilriki>).
- Norėdami prisijungti prie tarnybos internetinės svetainės, taip pat galite naudoti tinklo raktą. Jei tinklo rakto neturite, galite pateikti prašymą jam gauti tarnybos internetinėje svetainėje adresu [www.skattur.is](http://www.skattur.is). Pasirinkite „Get web key“ (Gauti tinklo raktą) ir nurodykite vietą, kur jis bus nusiųstas – į internetinės bankininkystės sąskaitą arba į gyvenamąją vietą.

Nors bendrasis mokesčių deklaracijų teikimo terminas jau pasibaigęs, dar galima teikti mokesčių deklaracijas ir geriausia tai padaryti nedelsiant.

Atkreipkite dėmesį į paprastas mokesčių deklaravimo instrukcijas anglų ir lenkų kalba, kurias rasite [www.rsk.is](http://www.rsk.is) svetainėje [www.rsk.is](http://www.rsk.is) (<https://www.rsk.is/um-rsk/frettir-og-tilkynningar/einfaldar-framtalsleidbeiningar-a-ensku-og-polsku>).

### **Patvirtinta mokesčių deklaracijos kopija**

Galite gauti patvirtintą savo mokesčių deklaracijos kopiją tarnybos internetinėje svetainėje adresu [www.skattur.is](http://www.skattur.is). Išsamiau žr. [www.rsk.is](http://www.rsk.is) (<https://www.rsk.is/einstaklingar/framtal-og-alagning/>).

Jei reikia daugiau informacijos, susisiekite el. paštu [framtal@rsk.is](mailto:framtal@rsk.is) arba tel. Nr. 442 1000/442 1414.

## Tikrieji įmonių ir asociacijų savininkai

Tikrųjų įmonių ir asociacijų savininkų registracijos terminas baigėsi kovo 1 d. Tačiau dar galima išspręsti šią problemą netaikant baudų. Paskutinė proga tai padaryti yra iki 2020 m. kovo 30 d.

Internetinėje svetainėje [www.rsk.is](http://www.rsk.is) pateikiama daugybė informacijos apie taisykles, taikomas tikrųjų įmonių (<https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/raunverulegir-eigendur/>) ir asociacijų (<https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/raunverulegir-eigendur-felagasamtok/>) savininkų registracijai.

Svetainėje [www.rsk.is](http://www.rsk.is) taip pat rasite instrukcijas dėl asociacijų išregistravimo / veiklos nutraukimo, nes daug senesnių asociacijų jau seniai nebevykdo veiklos, bet jos nėra išregistruotos. (<https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/felagasamtok-og-onnur-felag/almenn-felagasamtok-afskraning/>)

## Įmonių registras

Internetinėje svetainėje rsk.is [www.rsk.is](https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/) (<https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/>) pateikiama daugybė informacijos ir instrukcijų dėl įmonių steigimo, tikrųjų savininkų, įmonių pokyčių ir veiklos nutraukimo.

### Pažymos

Jei jums reikia gauti pažymą iš Įmonių registro, instrukcijas, kaip tai padaryti, rasite spustelėję šią nuorodą: (<https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/thjonusta/upplysingar-ur-fyrirtaekjaskra/>).

Pažymų numeriai gali būti **RSK 17.60** ir **RSK 17.60**.

Prašymai dėl duomenų / pažymų turi būti teikiami adresu [fyrirtaekjaskra@rsk.is](mailto:fyrirtaekjaskra@rsk.is), apmokėjimas vykdomas remiantis kainoraščiu, paskelbtu [www.rsk.is](https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/gjaldskra/) svetainėje (<https://www.rsk.is/fyrirtaekjaskra/gjaldskra/>).

Mokėjimus galima atlikti per Íslandsbanki: 0515-26-723000, ID Nr.: 540269-6029.

### Sistemos identifikavimo numeriai

**RSK 17.62** forma naudojama siekiant pateikti prašymą sistemos identifikavimo numeriui dėl Valdybos narystės gauti ([https://www.rsk.is/media/rsk17/rsk\\_1762.is.pdf](https://www.rsk.is/media/rsk17/rsk_1762.is.pdf)). Prašymą būtina užpildyti taip, kaip nurodyta formoje, ir pateikti Įmonių registrui kartu su pranešimu apie įmonės įsteigimą arba pranešimu apie pokyčius, jei šalis registruojama.

Jei jums reikia daugiau informacijos, susisiekite tel. Nr. 442 1000.

## Valstybinių rinkliavų mokėjimas

Išskaičiuojamasis mokestis už darbo užmokesčio gavėjams mokamą darbo užmokestį ir darbdavio prezumpcines pajamas yra mokėtinas pirmąją kiekvieno mėnesio dieną pasibaigus atsiskaitymo laikotarpiui, o paskutinis mokėjimo terminas yra to paties mėnesio 15-oji diena.

- Pavyzdžiui, išskaičiuojamasis mokestis už vasarį yra mokėtinas kovo 1-ąją dieną, o paskutinis mokėjimo terminas yra kovo 15-oji diena.
- Darbdaviai, kurie apmoka išskaičiuojamąjį mokestį elektroniniu būdu, prieš 2–3 dienas iki paskutinės mokėjimo termino dienos gauna el. laišką, kuriame primenama apie jų mokėjimo prievolę.
- Mokantiesiems elektroniniu būdu sąskaita faktūra siunčiama į internetinės bankininkystės sąskaitą. Kitu atveju atsiskaitymas vykdomas per Iždo skolų išieškotoją (0001-26-25111 ir identifikavimo Nr. 540269-6459).
- Jei paskutinę termino dieną reikalavimas sumokėti neįvykdomas, šis reikalavimas internetinėje bankininkystės sąskaitoje atšaukiamas ir formuojamas naujas mokėtinos sumos likučio / mokėjimo reikalavimas su taikomais delspinigiais, kurių suma skiriasi priklausomai nuo reikalavimo tipo.
- Daugiau informacijos apie įvairių rinkliavų mokėjimą rasite čia: (<https://www.rsk.is/innheimta/skattar-og-gjold/allir-skattar-og-gjold/>)

## Pridėtinės vertės mokestis (PVM)

Jei reikia instrukcijų ir informacijos apie PVM, apie tai internetinėje svetainėje rsk.is pateikiama daugybė informacijos, įskaitant fiksavimą, mokėjimą ir mokesčių dalis (<https://www.rsk.is/atvinnurekstur/virdisaukaskattur/>).

Jei jums reikia daugiau informacijos, susisiekite tel. Nr. 442 1000.

## Rinkliava

Skatturinn (Islandijos pajamų mokesčių ir maitų tarnyba) renka mokesčius ir rinkliavas lždui, esančiam Reikjaviko srities regioninės tarnybos regione, kuris apima Reikjaviko miestą, Seltjarnarnesbær, Mosfellsbær, Kjósarhreppur, Hafnarfjörður, Garðabær ir Kópavogur.

Informaciją apie banko sąskaitas, rinkliavų laiškus, rinkliavų išlaidas ir t. t. rasite [www.rsk.is](http://www.rsk.is) svetainėje (<https://www.rsk.is/innheimta/innheimta/>).

Daugiau informacijos apie įvairių rinkliavų mokėjimą rasite čia: (<https://www.rsk.is/innheimta/skattar-og-gjold/allir-skattar-og-gjold/>).

Mokesčių mokėtojai gali gauti informacijos apie jų mokesčių būklę per lždo skolų išieškotoją svetainėje [www.skattur.is](http://www.skattur.is) ir [www.island.is](http://www.island.is).

Jei norite parengti mokėjimo planą ar gauti informacijos apie uždelstų mokėjimų rinkimą, galite išsiųsti užklausą adresu [vanskil@rsk.is](mailto:vanskil@rsk.is).

Jei jums reikia daugiau informacijos, susisiekite tel. Nr. 442 1000.

## Pažymos

Jei jums reikia pažymos, pavyzdžiui, pažymos apie pajamas, pažymos apie mokesčių mokėjimo prievolę, registruoto darbdavio pažymos, PVM pažymos, galite užpildyti prašymo formą **RSK 14.10** ([https://www.rsk.is/media/rsk14/rsk\\_1410.is.pdf](https://www.rsk.is/media/rsk14/rsk_1410.is.pdf)) ir ją pateikti adresu [rsk@rsk.is](mailto:rsk@rsk.is).

Už pažymos išdavimą reikia sumokėti 2 500 ISK, sąskaita faktūra bus išsiųsta į asmens internetinės bankininkystės sąskaitą.

Pažymos originalas bus išsiųstas į prašymo teikėjo gyvenamąją vietą.

Jei jums reikia daugiau informacijos, susisiekite tel. Nr. 442 1000.

## Patvirtinimas / dokumentų pristatymas

Jei jums reikia patvirtinti ir antspauduoti dokumentus, jums reikės juos atnešti į Skatturinn tarnybos biurą. Dokumentus galėsite atsiimti po dviejų dienų.

## Sistemos identifikacinis numeris

Jei ketinate teikti prašymą sistemos identifikavimo numeriui gauti, prašymo formą rasite svetainėje [www.rsk.is](http://www.rsk.is). Prašymo formos numeris yra **RSK 3.30** ([https://www.rsk.is/media/rsk03/rsk\\_0330.is.pdf](https://www.rsk.is/media/rsk03/rsk_0330.is.pdf)), jei prašymą teikia darbo užmokesčio gavėjas, ir **RSK 17.62** ([https://www.rsk.is/media/rsk17/rsk\\_1762.is.pdf](https://www.rsk.is/media/rsk17/rsk_1762.is.pdf)), jei prašymą dėl Valdybos narystės teikia užsienio pilietis.

### ***Dirbantiems apmokamą samdomą darbą:***

- Prašymą būtina užpildyti taip, kaip nurodyta formoje.
- Nepamirškite, kad formą turi pasirašyti ir jūsų darbdavys.
- Nepamirškite prašyme nurodyti savo el. pašto adresą.
- Prašymą išsiųskite kartu su savo paso arba kelionės dokumentų nuotrauka adresu [kerfiskennitolur@rsk.is](mailto:kerfiskennitolur@rsk.is)
- Prašymas bus išsiųstas į Islandijos registrą (Þjóðskrá Íslands). Kai sistemos identifikavimo numeris bus paruoštas, gausite Islandijos registro pranešimą.

### ***Teikiantiems prašymą dėl Valdybos narystės:***

- Prašymą būtina užpildyti taip, kaip nurodyta formoje.
- Prašymą identifikavimo numeriui gauti reikia pateikti Įmonių registrui kartu su pranešimu apie įmonės įsteigimą arba pranešimu apie pokyčius, jei šalis yra registruojama.

### **EI. laiškas lenkų kalba**

Jei kalbate lenkų kalba, bet nekalbate nei islandų, nei anglų kalbomis, užklausą galite siųsti adresu [polska@rsk.is](mailto:polska@rsk.is)

Jei jums reikia daugiau informacijos, susisiekite tel. Nr. 442 1000.